

الگوهای نوین اجرایی

اداره کل دامپزشکی
استان قم

درسال ۱۳۹۴

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بسمه تعالی

اداره کل دامپزشکی استان در راستای افزایش بهره‌وری و بهبود سیستم و پویا نمودن برنامه‌ها در سال ۹۴ اقدامات متعددی انجام داده است. علاوه بر انجام فعالیتها و برنامه‌های معمول و عملکرد در حدود انتظارات اهداف پیش‌بینی شده در برنامه ۱۳۹۴ و قانون برنامه پنجم توسعه و بهبود عملکرد کمی و کیفی در برخی از شاخصه‌های مدنظر، به منظور ایجاد تحول در برنامه‌ها، استفاده از طرحهای جدید و نو را مشابه سالهای قبل در برنامه کاری خود قرارداد است. در راستای مستندسازی فعالیتها و استفاده از تجربیات همکاران تعدادی از این فعالیتها که اغلب برای اولین بار در کشور در استان قم به مرحله اجرا درآمده است لیست نموده و خلاصه‌ای از وضعیت و گردش کار این طرحها مستندشده است.

در انتهای کتابچه نیز تعدادی از فعالیتهای شاخصی که در استان قم در سال ۱۳۹۴ اجرا گردیده ذکر شده است.

این مجموعه که هفتمین سری از مجموعه الگوهای نوین اجرائی در استان قم می‌باشد بیانگر تلاش‌ها و زحمات کلیه همکاران دامپزشکی استان در طراحی، هدف‌گذاری، برنامه‌ریزی، اجرا، پایش و نظارت در کلیه مراحل طرح بوده است که برخورد لازم می‌دانم از همه همکاران دامپزشکی که در کلیه مراحل فوق‌تلاشهای صادقانه و مجدانه‌ای را انجام داده‌اند تشکر نمایم.

دکتر مهدی رفیعی محمدی

مدیرکل دامپزشکی استان قم

فهرست

۴.....	تهیه مجله الکترونیکی دامپزشکی.....
۷.....	قرارداد عملیات حذف کانون طیور با اتحادیه مرغداران
۹.....	صدور گواهی حمل کود مرغی با شرایط سترون سازی کود
۱۳.....	اجرای سامانه ردیابی اسب
۱۶.....	بایگانی الکترونیکی و تحت وب پرونده ها
۱۹.....	راه اندازی نرم افزار سامانه پاسخگویی ۱۵۱۲.....
۲۳.....	ثبت کدهای فرعی واحدهای اپیدمیولوژیک مجتمع های دامپروری در سامانه GIS دام.....
۲۶.....	شیوه نامه برخورد با تخلفات بهداشتی مرغداریهها
۲۸.....	صدور پروانه الکترونیکی مسئولین فنی بهداشتی و ناظرین ذبح شرعی
۳۱.....	الزام طرح نمونه برداری بیمه توسط مسئولین فنی بهداشتی واحد
۳۴.....	همانگی اجرای ممیزی واحدهای مرغداری
۳۷.....	اهم موفقیت ها و برنامه های اجرا شده در سال ۹۴.....
۴۰.....	پیوست ۱.....
۴۴.....	پیوست ۲.....
۴۸.....	پیوست ۳.....
۵۴.....	پیوست ۳/۱.....

تہذیب و آداب

الکٹرونیکی ڈاٹا مینٹیشن

عنوان طرح :

تهیه مجله الکترونیکی دامپزشکی

مجری :

روابط عمومی

اهداف کیفی طرح :

- بهبود شیوه اطلاع رسانی به بهره برداران
- کاهش هزینه چاپ
- امکان دسترسی به فایل اطلاعات در سامانه ها
- امکان دانلود و بلوتوث برای بهره برداران
- انعکاس فعالیت های دامپزشکی استان بصورت متنی و تصویری
- درج اخبار و مقالات علمی پژوهشی

وضعیت قبل :

- مورد مشابهی وجود نداشت

گردش کار:

- اطلاعات و مقالات و اخبار و... جهت تهیه مجله الکترونیکی تهیه شده ، پس از بررسی کارشناسی مجدد ، اطلاعات تایپ ، تنظیم و ویراستاری گردیده سپس به مناسبت روز ۱۴ مهر ماه روز ملی دامپزشکی ، مجله چاپ و در اختیار بهره برداران قرار گرفت . کمیته علمی پژوهشی در همین راستا تعیین شد که مقرر شد ضمن بررسی و تأیید مطالب بصورت فصلنامه تهیه گردد.

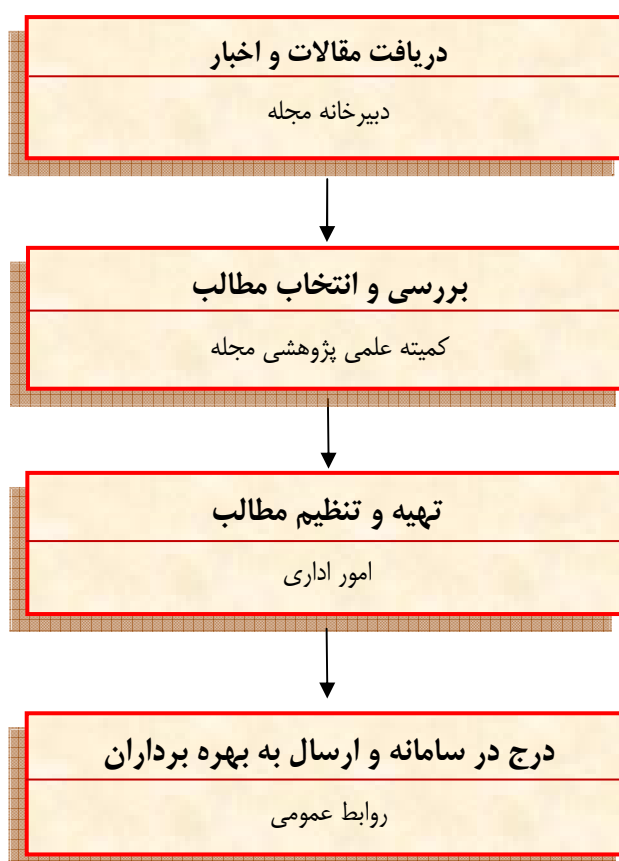
مقدمات اجرایی :

- جمع آوری اطلاعات
- تهیه و تنظیم اطلاعات
- پیگیری اخذ مجوز فعالیت از وزارت ارشاد
- طرح در شورای هماهنگی
- تشکیل کمیته علمی پژوهشی

زمان آغاز:

- شهریورماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی:



قرارداد

حذف کانون طیور

با اتحادیه مرغداران

عنوان طرح :

قرارداد عملیات حذف کانون های طیور با اتحادیه مرغداران

مجری :

شبکه دامپزشکی شهرستان / معاونت توسعه نیروی انسانی اداره کل

اهداف کیفی طرح :

- تسریع در انجام فعالیت حذف کانون
- رفع مشکلات بیمه کارگران مشمول
- کاهش هزینه های اجرای طرح
- جلب مشارکت تشکل ها در اجرای طرح
- کاهش مشکلات مالی و پرداخت های روزانه
- بهبود نظارت بر عملکرد کارگران
- امکان آموزش و توانمندسازی کارگران
- کاهش سطح اعتراض مرغداران
- افزایش کارائی و بهره وری نیروی انسانی

وضعیت قبل :

- قیمت پایه و قرارداد ی جهت این طرح وجود نداشت

گردش کار:

- تشکیل جلسه هماهنگی با مدیرعامل و هیئت مدیره اتحادیه مرغداران
- عقد قرارداد فی ما بین اداره کل دامپزشکی و اتحادیه مرغداران

مقدمات اجرایی :

قیمت پایه جهت اجرای عملیات برای طیور مختلف بررسی کارشناسی شد که شامل هزینه های کارگری ، تردد، غذا می شود و موضوع فعالیت شامل جمع آوری و دفن تلفات ، نهاده ها و کود مرغداری می باشد که شرح پیوست قرارداد در پیوست شماره یک آمده است

زمان آغاز:

- آبان ماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی:

صدور گواهی
صدور گواهی

حمل کود مرغی
حمل کود مرغی

با شرایط
با شرایط

سترون سازی کود
سترون سازی کود

عنوان طرح:

صدور گواهی حمل کود مرغی با شرایط سترون سازی کود

مجری:

اهداف کیفی طرح :

- اجرای طرح قرنطینه مبدا و مقصد
- کاهش مخاطرات انتقال بیماریهای طیور ناشی از حمل و نقل
- کاهش آلودگی های زیست محیطی
- ساماندهی بهداشتی حمل و نقل کود
- جلوگیری از فعالیت واحدهای غیرمجاز دپوی کود
- اصلاح شرایط بهداشتی در مرغداریها
- کاهش مخاطرات انتقال بیماری در واحد مرغداری
- کاهش مخاطرات انتقال بیماری در بین واحدهای همجوار مرغداری

وضعیت قبل :

- واحدهای مرغداری تخمگذار کود تولیدی واحد را در فواصل زمانی مختلف و بدون کنترل های بهداشتی و اخذ گواهی حمل بهداشتی به سایر استانها حمل می نمودند، مرحله اول طرح در سال ۹۳ محلهای دپوی کود در محل مرغداری احداث شده بودند ولی برنامه عملیاتی جهت الزام مرغدار جهت اخذ گواهی حمل کود و سترون سازی کود انجام نشده بود.

گردش کار:

- مرغدار موظف است در محل مرغداری دو مکان جهت دپوی کود داشته باشد محل اول ترجیحا پشت سالن مرغداری به عنوان چاله کود (با عمق و ابعاد مناسب) و محل دوم محل بارگیری یا خشک کردن کود در منتهی الیه مرغداری می باشد. مسئول فنی واحد مرغداری در بازدیدهای دوره ای از واحد روند سترون سازی کود را کنترل نموده و با ترمومتر پروب دار درجه حرارت کود را اندازه گیری و ثبت می نماید و در صورتی که درجه حرارت عمق کود بالای ۴۴ درجه سانتیگراد باشد اجازه خروج کود از واحد را خواهد داد. با ایجاد کد کاربری برای مسئول فنی واحد مرغداری تخمگذار امکان صدور گواهی حمل کود برای مسئول فنی فراهم می باشد . گزارش همکاری مرغدار در این زمینه بصورت ماهیانه توسط مسئول فنی به اداره دامپزشکی شهرستان اعلام می شود ، همچنین در گزارش پایانی دوره تأییدیه نهائی تعیین وضعیت کود مرغداری توسط مسئول فنی صادر می شود و بعنوان یکی از مدارک مورد نیاز جهت صدور مجوز ورود به قفس (Caging) از مرغدار اخذ می شود.
- تخلفات مرغداران در اجرای طرح نیز از طریق حقوقی پیگیری می شود.

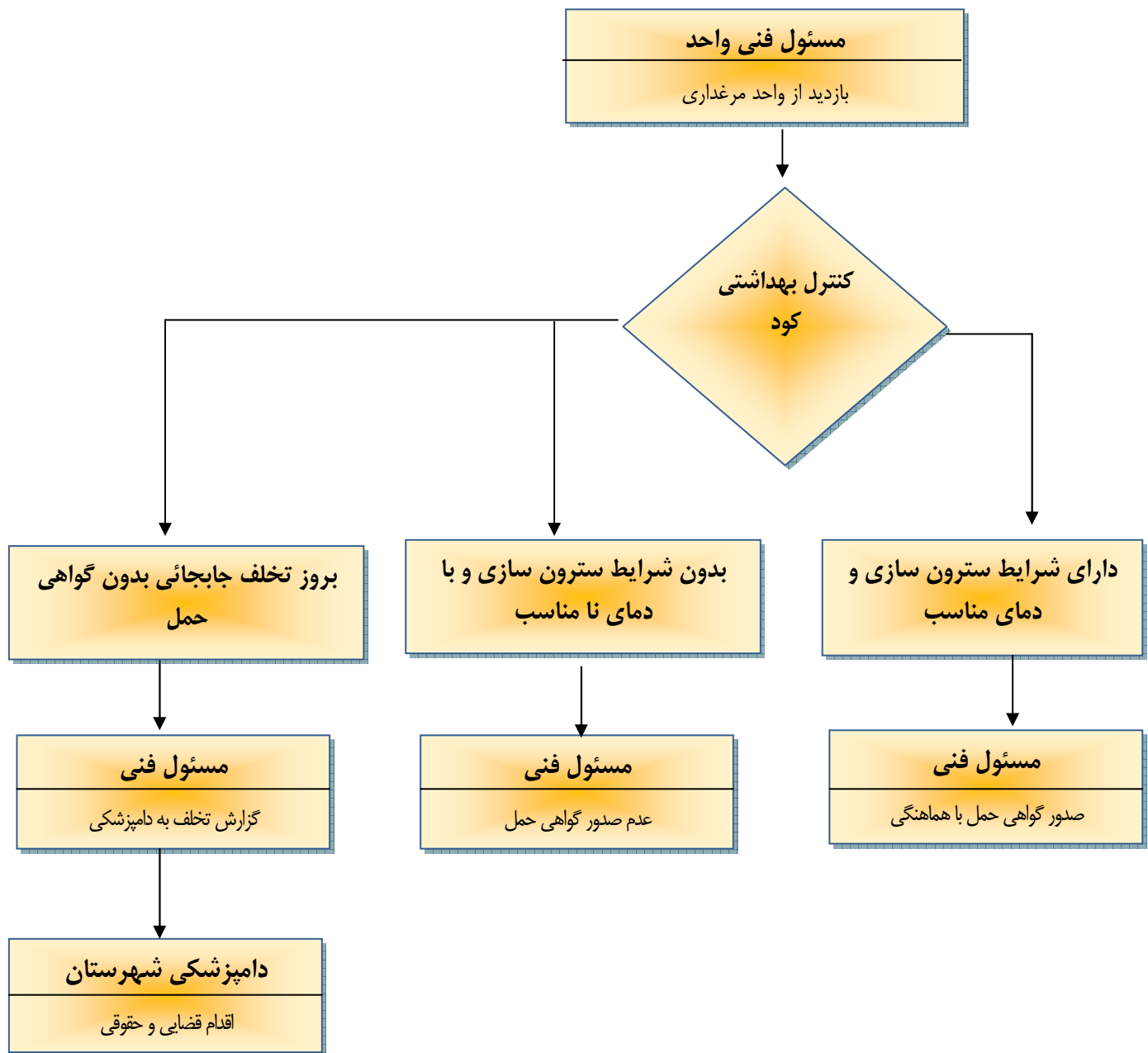
مقدمات اجرایی :

- برگزاری جلسات هماهنگی با اتحادیه مرغداران و تعاونی مرغداران تخم گذار استان
- برگزاری جلسات کمیته فنی در اداره کل
- برگزاری جلسات توجیهی جهت مسئولین فنی بهداشتی
- برگزاری جلسه توجیهی جهت مرغداران
- ایجاد قابلیت صدور گواهی حمل کود در سیستم یکپارچه قرنطینه جهت مسئولین فنی بهداشتی مرغداری ها

زمان آغاز:

- اسفندماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی:



سامانه
سامانه

دیدایی اسب

عنوان طرح :

اجرای سامانه ردیابی اسب

مجری :

اداره دامپزشکی شهرستان

اهداف کیفی طرح :

- هویت دار نمودن اسب ها
- هویت دار نمودن باشگاهها
- ردیابی اسب و باشگاهها
- بهبود شرایط و نظارت قرنطینه ای
- امکان دسترسی سریع و آسان و آنلاین به اطلاعات

وضعیت قبل :

- اطلاعات هر باشگاه و اطلاعات هر اسب در یک فایل پاورپوینت در اداره کل تهیه شده بود

گردش کار:

در این سامانه ابتدا کلیه اسب ها بایستی دارای میکروچیپ گردند و اطلاعات میکروچیپ ها در سامانه ردیابی درج گردد پس از تائید سازمان ، اطلاعات هر اسب در هر باشگاه بصورت انفرادی در سامانه ثبت و عکس از نماهای مختلف از اسب ها تهیه و در سامانه اسکن و درج می شود سپس بررسی و تائید توسط سازمان دامپزشکی صورت می گیرد.

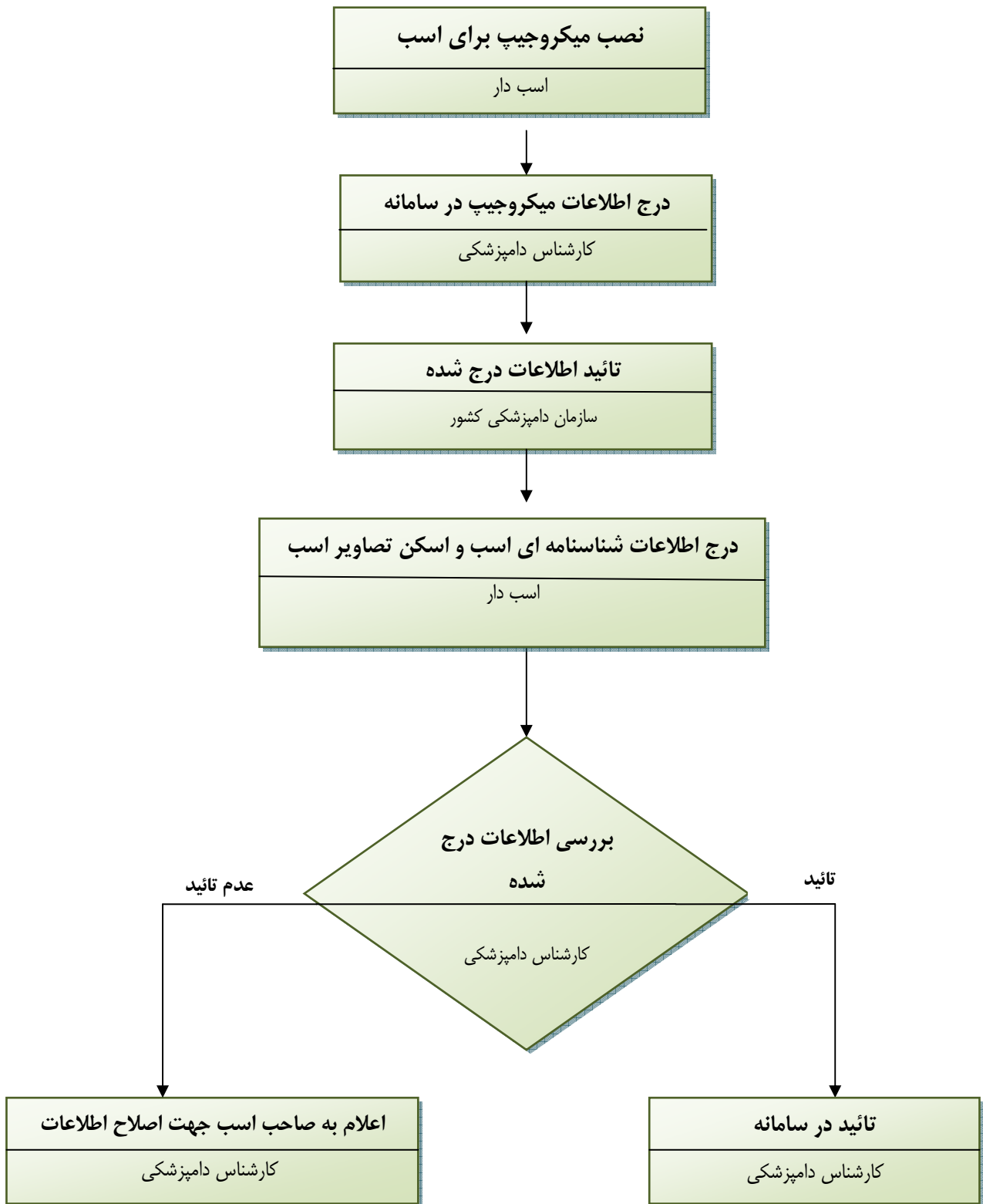
مقدمات اجرایی :

- تهیه نرم افزار توسط سازمان دامپزشکی کشور
- برگزاری جلسات هماهنگی با سازمان دامپزشکی کشور
- برگزاری جلسات هماهنگی توجیهی با مدیران باشگاهها
- تهیه خط تلفن اینترنت

زمان آغاز:

دیماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی:



بایگانی الکترونیکی

و تحت وب

پرونده ها

عنوان طرح :

بایگانی الکترونیکی تحت وب پرونده ها

مجری :

اداره فاوا و اداره دامپزشکی شهرستان

اهداف کیفی طرح :

- دسترسی آسان و سریع به اطلاعات
- **وحدت رویه در خصوص بایگانی اطلاعات**
- کاهش حجم بایگانی فیزیکی
- امکان دسترسی شبکه ای رده های مختلف مدیریتی به اطلاعات
- کاهش حجم ذخیره سازی در سرورهای اداره کل
- افزایش کارائی اتوماسیون تحت وب
- افزایش امنیت اطلاعات
- بهبود طبقه بندی و دسترسی اطلاعات برای قسمت های مرتبط
- افزایش سطح نظارت بر عملکرد

وضعیت قبل :

اطلاعات قسمتهای مختلف بصورت بایگانی فیزیکی نگهداری می شد و یا در صورت اسکن شدن در کامپیوترهای ادارات مربوطه و یا در قالب سیستم اتوماسیون اداری ذخیره سازی می شد.

گردش کار:

- در این نرم افزار کلیه اطلاعات مورد نظر اسکن شده و فایل های اطلاعاتی بصورت word, Pdf ، عکس و... امکان ثبت در نرم افزار را دارند . فایلها بسته به نوع اطلاعات دسته بندی و شاخه بندی می شوند. قابلیت جستجوی فایل و اطلاعات پرونده های اسکن شده وجود دارد . قابلیت دسترسی اطلاعات به سایر کاربران وجود دارد چون سیستم تحت وب و بصورت شبکه ای می باشد و امکان نظارت لایه های مختلف با داشتن کد کاربری وجود دارد . بخشهایی که در مرحله اول مشمول طرح شده شامل :
- **اداره طیور :** کلیه مرغداریهای استان (۶۰۰ واحد مرغداری) در این سیستم دسته بندی شده اند که کلیه اطلاعات مربوط به بازدیدهای مسئول فنی مرغ تخمگذار (ماهیانه ۳-۱ فرم بازدید) ، مسئولین فنی پولت و گوشتی (بازدیدهای اول ، پایان و میان دوره) هر واحد را در پایان ماه بصورت اسکن شده تحویل اداره طیور می دهند و در نرم افزار ورود اطلاعات می گردد ، سایر

مدارک هر مرغدار مانند تعهدهای کتبی ، محضری ، پرونده های حقوقی و... در این سیستم و در بایگانی هر مرغدار درج می گردد.

- **اکیپ های سل و بروسلوز** : کلیه گاوداریهای تحت پوشش سل و بروسلوز در این سامانه دسته بندی شده و اطلاعات هر واحد شامل گواهی تست سل ، گواهی تست بروسلوز ، شماره گوش و مشخصات دامها ، تعهدات حقوقی و... در این نرم افزار ثبت می شود.
- **اداره دارو درمان** : کلیه مراکز بخش خصوصی در این سامانه ثبت اطلاعات و شاخه بندی شده و سپس کلیه مدارک پرونده های مراکز بخش خصوصی ، گزارشات ماهیانه و نیز فرمهای نظارت از واحدهای مختلف در این سامانه درج می گردد.
- **واحد صدور پروانه**: کلیه صنایع وابسته در این سامانه ثبت اطلاعات و شاخه بندی می شوند سپس کلیه مدارک مربوط به هر واحد در شاخه مربوطه اسکن و درج اطلاعات می گردد.

مقدمات اجرایی :

- خرید نرم افزار
- برگزاری جلسه آموزشی کاربران
- تشکیل جلسات هماهنگی

زمان آغاز:

بهمن ماه ۱۳۹۴

راه اندازی نرم افزار

سامانه پاسخگویی

۱۵۱۲۲

عنوان طرح :

راه اندازی نرم افزار سامانه پاسخگویی ۱۵۱۲

مجری :

روابط عمومی

اهداف کیفی طرح :

- ثبت تماس های مردمی با سامانه ۱۵۱۲
- پیگیری درخواست های مردمی
- ایجاد سامانه دریافت و ضبط درخواست های مردمی بصورت شبانه روزی
- مستندسازی گزارشات و پاسخ آن
- پاسخ سریع به مطالبات و درخواست های مردمی
- ثبت شکایات و تخلفات گزارش مردمی
- اطلاع رسانی مناسب با ارباب رجوع
- برقراری پل ارتباطی مردمی بصورت شبانه روزی

وضعیت قبل :

- تلفن ۱۵۱۲ بعنوان یک تلفن عادی جهت مکالمات تلفنی مورد استفاده قرار می گرفت

گردش کار:

- دریافت نرم افزار ثبت و ضبط مکالمات تلفنی
- جداسازی خط تلفن ۱۵۱۲ از سایر خطوط شبکه اداره کل
- ضبط مکالمات و تماس های دریافتی بصورت شبانه روزی ۱۵۱۲ با اطلاع رسانی به مخاطب
- تنظیم درخواست (سؤال ، شکایت و ...) ارباب رجوع توسط روابط عمومی و ارجاع به واحد مربوطه
- تنظیم پاسخ توسط واحد مربوطه و ارجاع به روابط عمومی
- تماس با مخاطب و اعلام پاسخ و جوابیه توسط روابط عمومی

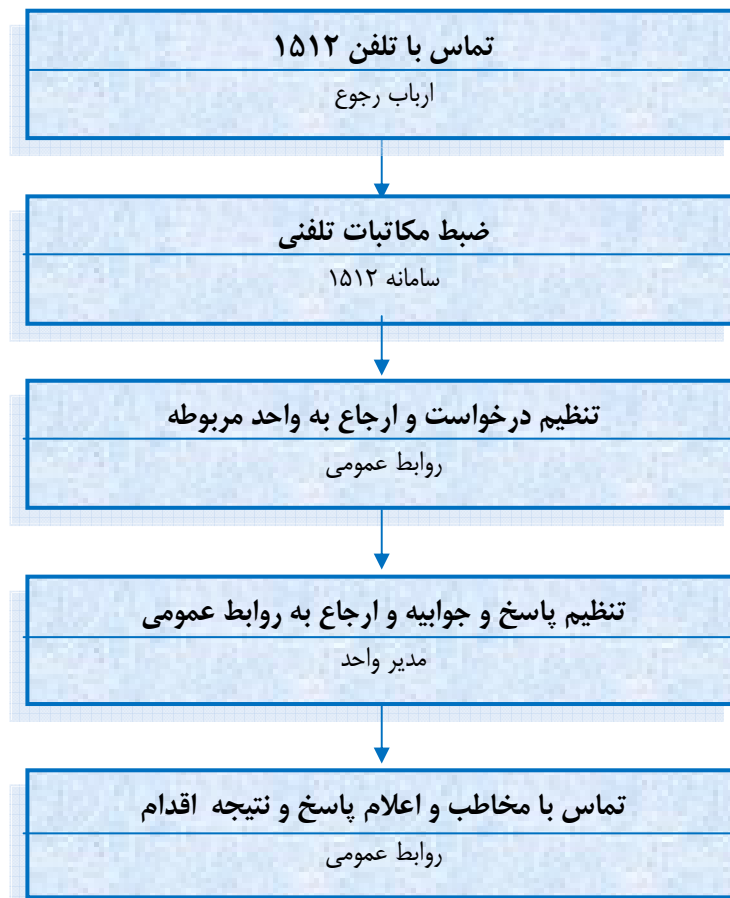
مقدمت اجرایی :

- خرید نرم افزار و تجهیزات مربوطه
- جلسات هماهنگی داخلی بین ادارات
- اطلاع رسانی عمومی

زمان آغاز:

- دیماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی :



ثبت کدهای فرعی

واحدهای ایدمیولوژیک

مجتمع های دامپروری در

سامانه GIS دام

سامانه GIS دام

عنوان طرح :

ثبت کدهای فرعی واحدهای اپیدمیولوژیک مجتمع های دامپروری در سامانه GIS دام

مجری :

اداره دامپزشکی شهرستان قم

اهداف کیفی طرح :

- ارتقاء سطح نظارت بر عملیات مایه کوبی واحدهای دامداری
- در اختیار بودن اطلاعات بهداشتی مایه کوبی هر واحد دامداری
- تسریع در گزارش گیری از واحدها
- امکان برنامه ریزی سریع درخصوص برنامه های مدیریت بیماریهای واگیر دامی
- داشتن بانک اطلاعات تک تک واحدهای دامداری
- امکان سریع شناسائی تخلفات بهداشتی واحدها در همکاری مایه کوبی
- تسهیل در ارزیابی برنامه های مدیریت بیماریها در مجتمع ها
- تسهیل در گزارش گیری وضعیت بهداشتی واحدها

وضعیت قبل :

- هر مجتمع بعنوان یک واحد اپیدمیولوژیک محسوب شده و اطلاعات مربوط به واحدهای موجود در مجتمع بصورت تفکیک ثبت نمی شد.

گردش کار:

- مدیریت مجتمع های دامپروری استان جهت تک تک واحدهای دامداری موجود در چهار مجتمع دامپروری استان با هماهنگی اداره پست ، کد پستی دریافت نموده است ، لیست هر دامداری با کد پستی و سایر مشخصات دامداری توسط مسئول فنی هر مجتمع یا مسئول مرکز مایه کوبی مجتمع مجددا بررسی و به روز رسانی و تنظیم شد. سپس قرنطینه دامپزشکی شهرستان در سیستم ردیابی جهت هر واحد اقدام به تعریف کد فرعی از کد اصلی مجتمع نمود، ثبت اطلاعات عملیات در هر مجتمع توسط مسئول مرکز مایه کوبی (با دریافت کد کاربری) در هر مجتمع به تفکیک هر واحد دامداری انجام می شود. ثبت گزارشات بیماری و... در هر مجتمع نیز توسط بررسیهای شهرستان بصورت تفکیک انجام خواهد شد.

مقدمات اجرایی :

- هماهنگی با دفتر فاوا سازمان دامپزشکی کشور
- جلسات هماهنگی با مدیریت نگهداری مجتمع های دامپروری استان

زمان آغاز:

مرحله اول : اصلاح سیستم GIS: دی ماه ۱۳۹۴

مرحله دوم : ورود اطلاعات فروردین ۱۳۹۵

شیوه نامه پر خورد

با تخلفات بهداشتی

مرغذاریها

عنوان طرح :

شیوه نامه برخورد با تخلفات بهداشتی مرغداریها

مجری :

ادارات بهداشت و مدیریت بیماریهای طیور و اداره حقوقی

اهداف کیفی طرح :

- پیش گیری از تخلفات بهداشتی در مرغداریها
- ایجاد هماهنگی بین بخشی در جهت جلوگیری از تخلفات
- ایجاد وحدت رویه در برخورد با تخلفات
- ایجاد نظم بهداشتی در مرغداریها
- شناسائی ابزارهای قانونی برخورد یا تخلفات
- ارتقاء شاخص های بهداشتی قرنطینه ای در مرغداری
- کاهش مخاطرات ناشی از تخلفات بهداشتی

وضعیت قبل :

- شیوه نامه ای در جهت برخورد هماهنگ با تخلفات بهداشتی انجام شده وجود نداشت .

گردش کار:

- شیوه نامه در سه قسمت ویژه تخلفات در مرغداری گوشتی ، تخلفات در مرغداری تخمگذار و تخلفات در مرغداری پرورش پولت تنظیم شده است . در این شیوه نامه که در پیوست ۲ آمده است تخلفات مختلف شناسایی و احصاء شده و نحوه برخورد با هر نوع تخلف توسط دستگاههای مجری تعیین شده است .

مقدمات اجرایی :

- برگزاری جلسات کارشناسی در اداره کل دامپزشکی استان
- برگزاری جلسات هماهنگی بین دامپزشکی ، اتحادیه مرغداران و جهادکشاورزی استان
- تصویب نقطه نظرات و پیشنهادات و ابلاغ جهت اجراء توسط جهادکشاورزی دامپزشکی و اتحادیه مرغداران

زمان آغاز: اسفندماه ۱۳۹۴

صدور پروانه الکترونیکی

مسئولین فنی بهداشتی

و ناظرین ذبح شرعی

عنوان طرح :

صدور پروانه الکترونیکی مسئولین فنی بهداشتی و ناظرین ذبح شرعی

مجری :

اداره نظارت بر بهداشت عمومی

اهداف کیفی طرح :

- دسترسی به اطلاعات بصورت آنلاین
- اسکن کلیه مدارک مورد نیاز
- جلوگیری از صدور پروانه برای شاغلین دارای پروانه مسئولین فنی
- ارتقاء سطح نظارت

وضعیت قبل :

صدور پروانه بصورت دستی انجام می شد.

گردش کار:

- مسئول فنی مدارک مورد نیاز را در سامانه اسکن و درج می نماید.
- بررسی لازم توسط واحد صدور پروانه اداره کل انجام شده و سپس جهت تأیید نهایی برای مدیرکل ارسال می شود و پس از تأیید مدیرکل پروانه مسئول فنی صادر می شود.

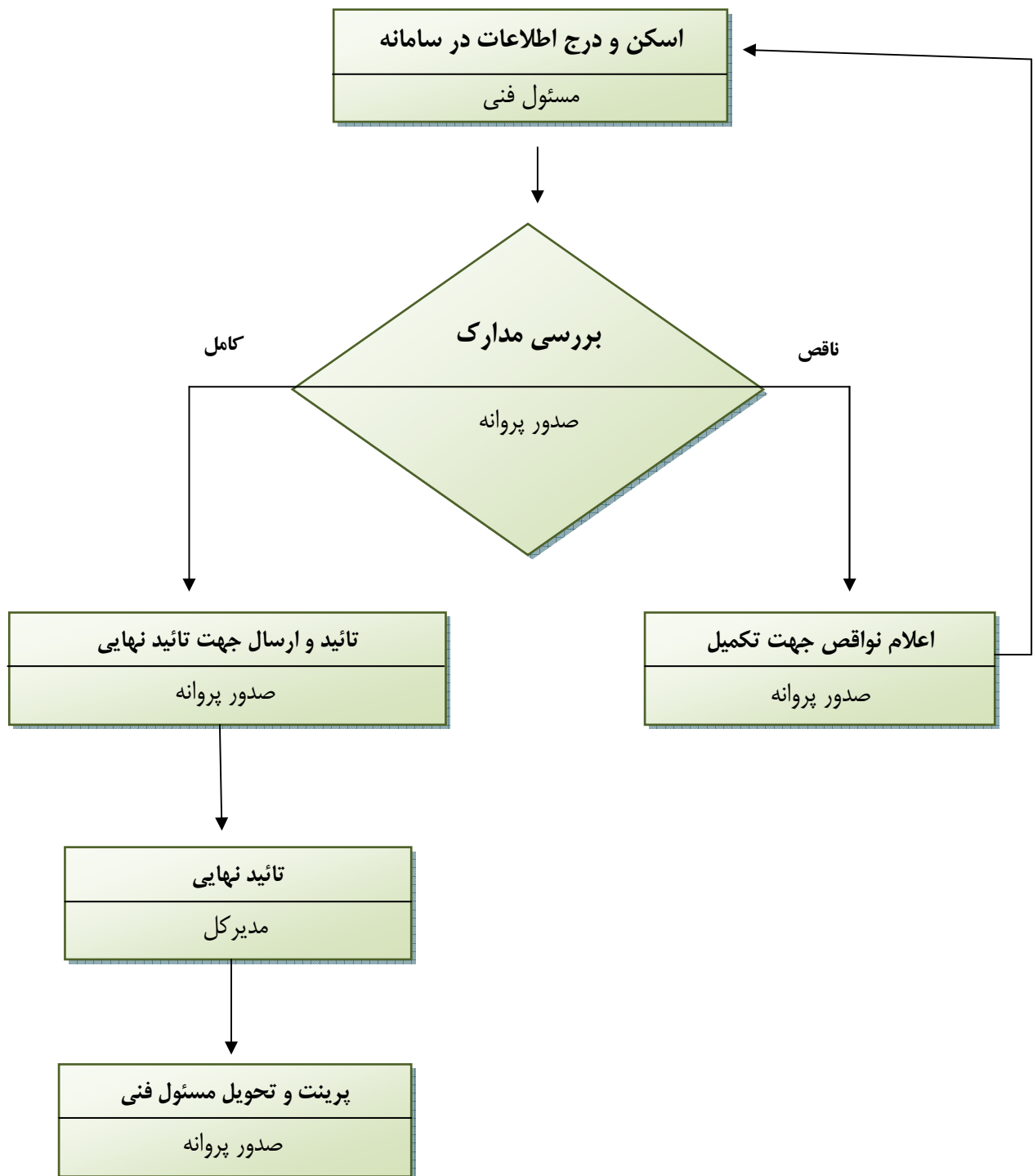
مقدمات اجرایی :

- تهیه نرم افزار مربوطه توسط سازمان دامپزشکی کشور
- اجرای طرح صدور پروانه مسئولین فنی بصورت پایلوت در استان البرز
- اجرای طرح در استان قم بعنوان دومین استان کشور
- اجرای طرح جهت ناظرین ذبح شرعی به عنوان اولین استان
- اجرای صدور پروانه جهت ناظرین ذبح شرعی انجام که در حال رفع نواقص نرم افزار می باشد.

زمان آغاز:

شهریورماه ۱۳۹۴ (مسئولین فنی بهداشتی) فروردین ۱۳۹۵ ناظرین ذبح شرعی

فلوچارت اجرایی:



الزّام طرح نمونه برداری

پیمه توسط

مسئول فنی بهداشتی واحد

عنوان طرح :

اجرای طرح نمونه برداری بیمه توسط مسئول فنی بهداشتی واحد

مجری :

اداره مدیریت بیماریهای طیور / شبکه دامپزشکی شهرستان

اهداف کیفی طرح :

- ارتقاء سطح نظارت مسئولین فنی بهداشتی
- بهبود وضعیت نمونه برداری
- جلوگیری از تخلفات
- افزایش دقت و نظارت در نمونه برداری

وضعیت قبل :

- در سال ۱۳۹۲ و ۱۳۹۳ نمونه برداری توسط مرغدار انجام می شد. از اسفند ۱۳۹۳ مقرر شده بود که نمونه برداری توسط کارشناسان بیمه انجام می شود که پس از مدتی بیمه اعلام نمود تعهدی در انجام این فعالیت ندارد و نمونه توسط مرغدار اخذ و به آزمایشگاه ارسال می شد .

گردش کار :

- پس از اعلام خسارت گزارش بیماری ، مسئول فنی بهداشتی مرغداری به محل مرغداری رفته و اقدام به نمونه برداری از واحد نموده و نمونه ها را همراه با کد به آزمایشگاه دامپزشکی ارسال می نماید. پاسخ نمونه و نتایج توسط آزمایشگاه در سامانه GIS ثبت می شود .
- در پاسخ استعلام بیمه و تنظیم گزارش کارشناسی تعیین نوع خسارت ، نتایج آزمایشگاهی مورد استفاده قرار می گیرد.

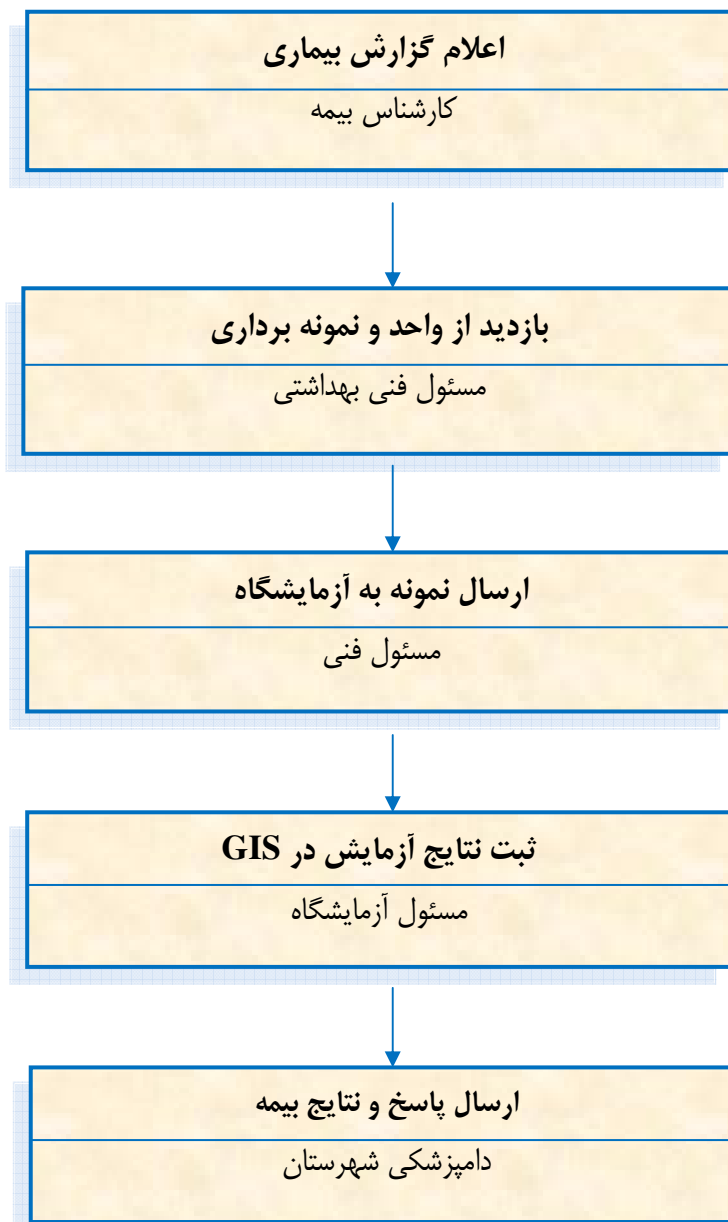
مقدمات اجرایی :

- جلسه هماهنگی با شرکت های تعاونی و اتحادیه مرغداران
- جلسه هماهنگی توجیهی با مسئولین فنی بهداشتی

زمان آغاز :

- اسفند ماه ۱۳۹۴

فلوچارت اجرایی :



همراهی
همراهی

اجرای ممیزی

واحدهای مرغداری

عنوان طرح :

هماهنگی اجرای ممیزی واحدهای مرغداری

مجری :

اداره نظارت بر بهداشت عمومی و اداره مدیریت بیماریهای طیور

اهداف کیفی طرح :

- اصلاح ساختار بهداشتی مرغداری
- کاهش مخاطرات انتقال و گسترش بیماریها
- افزایش بهره وری تولید
- ارتقاء سطح امنیت زیستی واحدهای مرغداری
- هماهنگی بین بخشی در جهت اجرای طرح
- بهبود شرایط بهداشتی پرورشی
- کاهش خسارات بیماریها

وضعیت قبل :

- در بازدیدهای جوجه ریزی و نیز بازدیدهای مسئول صدور پروانه نواقص بررسی می شد ولی نواقص کامل نبود و در اخذ تعهد و مهلت توسط نظام مهندسی و نظام دامپزشکی و دامپزشکی وحدت رویه نبود.

گردش کار:

- مرغداریهای گوشتی و پولت در هنگام بازدید مجوز جوجه ریزی و در مرغداریهای تخمگذار در بازدید و صدور مجوز قفس بری و نیز بازدیدهای ادواری مرغداریها (سالیانه دوبار) ، چک لیست های مذکور تکمیل می گردد . طبق چک لیست (پیوست ۳) نواقص در دو گروه الف : اجباری و بدون تعهد و گروه ب : دارای تعهد ۶ ماهه تا یک ساله ، گروه بندی می شوند. در تعیین ملاک ها ضمن لحاظ نمودن چک لیست ممیزی و ملحوظ نمودن نواقص بحرانی ، عمده و ... نواقص و ملاک های مورد نظر استان نیز لحاظ گردد .

- نظام دامپزشکی و نظام مهندسی و جهادکشاورزی متعهد شدند در بازدیدهای صدور پروانه نیز همین چک لیست ها و برنامه زمانبندی دامپزشکی مد نظر قرار خواهد گرفت و وحدت رویه در بین تمامی دستگاههای دخیل در صدور پروانه ایجاد شد .

مقدمات اجرایی :

- بازدید میدانی ریاست جهادکشاورزی و استانداری از واحدهای مرغداری
- تصویب اصلاح ساختار بهداشتی مرغداریها طبق نظر دامپزشکی در سطح استان با تائید معاونین استاندار
- تهیه چک لیست مرغداریها و زمانبندی مورد نظر در دو گروه الف و ب در کمیته فنی دامپزشکی و براساس چک لیست های ممیزی
- تصویب در کمیته فنی طیور در جهاد کشاورزی استان
- برگزاری جلسه توجیهی جهت مرغداران
- برگزاری جلسه توجیهی جهت مسئولین فنی بهداشتی مرغداریها

زمان آغاز:

- دیماه ۱۳۹۴

اهم موفقیت ها و برنامه های اجرا شده در سال ۱۳۹۴

- کسب رتبه دامپزشکی برتر در بین ادارات کل دامپزشکی کشور
- کسب رتبه برتر در ارزیابی عملکرد جشنواره شهید رجائی
- کسب رتبه ۱۰۰۰ و کامل در ارزیابی شاخصهای اختصاصی
- کسب رتبه انیمیشن برتر در جشنواره شهید آوینی وزارت جهادکشاورزی
- کسب تندیس و لوح افتخار جشنواره شهید آوینی وزارت جهادکشاورزی
- کسب رتبه حراست برتر در استان
- کسب تقدیرنامه روابط عمومی از معاون استانداری قم
- کسب تقدیرنامه روابط عمومی از سازمان دامپزشکی کشور
- کسب تقدیرنامه رتبه برتر انیمیشن از دفتر سازمان های تخصصی سازمان دامپزشکی کشور
- کسب تقدیرنامه رتبه برتر انیمیشن از دفتر فاوا سازمان دامپزشکی کشور
- کسب تقدیرنامه رتبه دامپزشکی برتر از سازمان دامپزشکی کشور
- کسب تقدیرنامه امور مالی برتر از سازمان دامپزشکی کشور
- کسب تقدیرنامه حراست برتر از سازمان جهادکشاورزی استان
- کسب تقدیرنامه حراست برتر از حراست کل استان
- ارتقاء امتیاز و عملکرد در ارزیابی شاخصهای عمومی
- ارتقاء رتبه و امتیاز شاخص ها در ارزیابی سال ۹۴ نسبت به ۹۳ در ارزیابی
- احداث سالن جلسات اداره کل

- واگذاری صدور پروانه واحدهای دامداری و مرغداری به نظام دامپزشکی
- تفکیک اتوماسیون اداری شهرستان قم
- تفکیک دبیرخانه مکاتبات اداری شهرستان قم
- ارتقاء زیرساخت سرورهای اداره کل دامپزشکی استان
- استقرار سامانه نرم افزاری اداری - مالی
- عقد تفاهم نامه با محیط زیست فی مابین موضوعات مشترک
- عقد تفاهم نامه با صدا و سیما جهت برنامه های ترویجی
- تفکیک اعتبارات ترویج دامپزشکی از فصل ترویج جهاد کشاورزی
- اجرای کامل طرح ردیابی مرغ
- تهیه بولتن تحلیلی فنی عملکرد سال ۱۳۹۳ ادارات فنی
- تهیه بولتن عملکرد امور اداری در سال ۱۳۹۳
- اجرای طرح بررسی مالاشیت گرین در ماهیان پرورشی
- بازنگری چک لیست بازدیدهای مسئولین فنی بهداشتی
- تهیه طرح پیشنهادی نحوه برخورد با تخلفات بهداشتی حوزه شهری
- تهیه بانک اطلاعاتی واحدهای تحت پوشش سل و بروسلوز
- تهیه بانک اطلاعاتی واحدهای مرغداری استان
- تهیه بانک اطلاعاتی بخش های خصوصی حوزه دارو درمان
- تهیه بانک اطلاعاتی صنایع وابسته به دام صدور پروانه
- استقرار سامانه هوشمند و کنترل متمرکز حضور و غیاب بخشها
- توسعه سیستم دوربین های مدار بسته در بخش های استان
- تفکیک وظائف واحد حقوقی دامپزشکی شهرستان از اداره کل

- تهیه پورتال دامپزشکی شهرستان
- ارتقاء پهنای باند اینترنت و بستر MPLS
- صدور پروانه ساخت تولیدات کارخانجات خوراک دام و طیور
- صدور پروانه ساخت تولیدات مراکز بسته بندی فرآورده های خام دامی
- اجرای طرح پایش فرآورده های خام دامی
- اجرای طرح پایش بیماریهای تنفسی طیور
- کاهش کانون بیماری های گوسفندی (ابله گوسفندی ۷۷٪ - طاعون
نشخوارکننده کوچک ۲۸٪)
- کاهش کانون بیماری های گاوی : (شاربن علامتی ۶۰٪ - لمپی اسکین ۷۵٪ -
سل ۶۴٪ - بروسلوز ۵۷٪ - تب برفکی گاوی ۲٪)

قرارداد خرید خدمات از بخش غیردولتی

دراستای اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران ، آئین نامه اجرایی مواد ۲۲ و ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری به منظور بهره گیری از خدمات بخش خصوصی ، در استان جهت معدوم سازی و جمع آوری پرنندگان آلوده قرارداد خرید خدمت به شرح زیر منعقد می شود .

ماده ۱ _ طرفین قرارداد :

این قرارداد بین آقای **دکتر مهدی رفیعی محمدی** به نمایندگی اداره کل دامپزشکی استان قم با کد ملی که در این قرارداد به عنوان کارفرما نامیده می شود . و **اتحادیه مرغداران استان قم** به نمایندگی آقای جعفر یاری منش به شناسه ملی و کد اقتصادی و آدرس قم - کد پستی : تلفن : بعنوان مجری طبق ضوابط و مقررات ذیل انجام خواهد شد.

ماده ۲ _ موضوع قرارداد :

عبارتست از معدوم سازی و جمع آوری و دفن بهداشتی طیور آلوده مرغداری براساس ضوابط و قوانین ابلاغی توسط اداره کل دامپزشکی استان

ماده ۳ _ مدت قرارداد :

مدت قرارداد از تاریخ لغایت به مدت روز می باشد .

ماده ۴ _ مبلغ قرارداد و شرایط پرداخت :

مبلغ کل قرارداد می باشد که باتوجه به حجم خدمات ارائه شده در هرماه پس از ارائه گزارش عملکرد مطابق فرم شماره ۲ و تأیید نماینده کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از ارائه گزارش قابل پرداخت می باشد .

ماده ۵ _ تعهدات کارفرما :

- ۵-۱- پرداخت مبلغ قرارداد به شرح ماده ۴
- ۵-۲- بررسی گزارشهای ماهیانه انجام کار حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت
- ۵-۳- معرفی نماینده به منظور بررسی و تأیید گزارشات عملکرد بصورت کتبی
- ۵-۴- معرفی مجری به تمام محل ها و اماکن موضوع قرارداد

ماده ۶ _ تعهدات مجری :

- ۶-۱- ارائه خدمات موضوع قرارداد طبق جدول زمانبندی به شرح جدول شماره یک
- ۶-۲- پذیرش کلیه کسورات قانونی اجرای طرح
- ۶-۳- عدم اخذ هرگونه وجهی تحت هر عنوانی از محل ها و اماکن موضوع قرارداد
- ۶-۴- ارائه گزارش عملکرد بصورت هفتگی و ماهیانه
- ۶-۵- انجام فرآیند نظارت بهداشتی با رعایت قوانین جاری و ضوابط و دستورالعمل های ابلاغی سازمان و مفاد این قرارداد

ماده ۷_ فسخ قرارداد :

این قرارداد در شرایط زیر فسخ خواهد شد:

- ۷-۱- کارفرما حق دارد در صورت عدم رضایت از نحوه انجام کار مجری ، هرگونه اهمال ، کم کاری ، عدم انجام به موقع تعهدات و یا ارائه گزارش خلاف واقع با ارسال اخطار کتبی حداکثر ظرف مدت یک هفته ضمن توقیف مبلغ تضمین موضوع ماده ۸ و اعلام به مراجع ذیصلاح ، قرارداد را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت و خسارت وارده بنا بر تشخیص کارفرما از تضمین های اخذ شده برداشت خواهد شد.
- ۷-۲- عدم رعایت تعهدات ، ضوابط و دستورالعمل های ابلاغ شده از سوی کارفرما توسط مجری پس از تذکر کتبی ناظر در صورت عدم اقدامات اصلاحی ظرف مدت یک هفته
- ۷-۳- انتقال کلی یا جزیی حقوق ناشی از این قرارداد به شخص ثالث
- ۷-۴- عدم تأیید گزارش عملکرد ادواری مجری توسط طرف اول
- ۷-۵- عدم توانایی در اجرای امور محوله و یا عدم قابلیت اجرای طرح بنا به تشخیص کارفرما
- ۷-۶- ایجاد هرگونه منع قانونی در اجرای مفاد قرارداد

ماده ۸_ ضمانت حسن انجام تعهدات :

مجری به منظور ضمانت حسن انجام تعهدات ، همزمان با امضاء و مبادله قرارداد یک فقره تضمین مالی (ضمانتنامه بانکی) مورد قبول امور مالی کارفرما به مبلغ پنج درصد کل قرارداد به کارفرما تسلیم می نمایند . چنانچه مفاد قرارداد بنا به تشخیص کارفرما به طور کامل اجرا نشود ، کارفرما حق داد برای وصول ضمانتنامه مزبور از طریق مراجع ذیصلاح اقدام کند.
تبصره : تضمین مذکور حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از اتمام مدت قرارداد در صورت تأیید اجرای صحیح مفاد قرارداد قابل استرداد می باشد.

ماده ۹_ عدم واگذاری وظیفه به غیر :

مجری مجاز به واگذاری اجرای مفاد این قرارداد کلا یا جزا به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی نمی باشد.

ماده ۱۰_ مسئولیت در برابر خسارات :

مسئولیت هرگونه خسارت در اجرای مفاد قرارداد به اشخاص حقیقی و حقوقی برعهده مجری میباشد و مجری موظف به جبران خسارت وارده و پاسخگویی است .

ماده ۱۱_ منع مداخله :

بدینوسیله مجری اعلام می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی موضوع مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۷ نمی باشد و چنانچه هرگونه مغایرتی ایجاد گردد ، ضمن لغو قرارداد پاسخگوی کلیه هزینه ها و جبران خسارات وارده به کارفرما خواهد بود .

ماده ۱۲_ مراجع حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرا یا تفسیر مفاد این قرارداد ، نظر اداره حقوقی سازمان دامپزشکی کشور لازم الاتباع است . چنانچه اختلافی بین طرفین این قرارداد پیش آید اعم از اینکه مربوط به اجرای مفاد قرارداد یا تفسیر و تغییر هر یک از مواد و سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد می باشد و طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند موضوع از طریق مراجعه به محاکم و مراجع قضایی صالحه حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۳_ عدم تعهد استخدامی :

این قرارداد به هیچ عنوان جنبه سابقه کار و استخدام در سازمان دامپزشکی کشور و واحدهای تابعه نداشته و هیچگونه تعهد استخدامی یا تعهد دیگری را برای کارفرما ایجاد نخواهد نمود.

ماده ۱۴_ اسناد قرارداد :

صورتجلسه شماره ۱ فرمهای ذیل که به رویت و امضاء طرفین رسیده جزء لاینفک این قرارداد میباشد.
۱- جدول زمانبندی و تعرفه های اجرای موضوع قرارداد به شرح پیوست شماره یک

ماده ۱۵_ :

این قرارداد داد در ۱۵ ماده و یک تبصره و ۴ نسخه و هر ۴ نسخه حکم واحد و اعتبار قانونی دارد و بین طرفین مبادله گردید.

توزیع نسخ :

۱- کارفرما ۲- مجری ۳- امور حقوقی ۴- امور مالی

تاریخ تنظیم:

نام و نام خانوادگی :	نام و نام خانوادگی :
تاریخ و محل امضاء (مجری)	تاریخ و محل امضاء (طرف اول)

پیوست شماره (۱) جدول زمانبندی اجرای موضوع قرارداد

ردیف	شرح خدمات	مقدار خدمات	زمان ارائه خدمات
۱	معدوم سازی مرغ و کود و نهاده های الوده در مرغداریهای	قطعه مرغ	

پیوست شماره (۲)

عنوان خدمت	مقدار	بهای واحد خدمات	جمع کل
معدوم سازی مرغ از داخل قفس			
معدوم سازی مرغ از قفس			
جمع کل			

امضاء طرف دوم :

اتحادیه مرغداران استان قم

جعفر یاری منش

امضاء طرف اول :

اداره کل دامپزشکی استان قم

دکتر مهدی رفیعی محمدی

ناظر طرح

دکتر محمد مهدی اسفنجانیان

بسمه تعالی

دستورالعمل های حقوقی (در مورد برخورد با تخلفات واحدهای مرغداری)

الف) ضوابط جوجه یک روزه گوشتی :

- ۱- در مواردی که مرغدار با داشتن کارت جوجه ریزی و مجوز جوجه ریزی و بدون اخذ گواهی حمل ، اقدام به ورود جوجه یکروزه بنماید ، از استان مبداء درخواست گواهی حمل می شود تا در سامانه GIS درج و اصلاح گردد و در صورت تکرار در مرحله بعدی تعهد محضری و در مرحله سوم گزارش به جهاد کشاورزی جهت پیگیری تعلیق پروانه از طریق نظام مهندسی حداقل به مدت ۳ ماه انجام می شود و در صورت تکرار مجدد در مرحله آخر پرونده به مرجع قضایی ارسال می شود.
- ۲- مسئول فنی موظف است به تعداد مرغ پایان دوره گواهی حمل صادر نماید و تاییدیه کشتار را بررسی و نتیجه را در پایان برگه صورت وضعیت (چک لیست) ساختار بهداشتی اعلام نماید .
- ۳- اداره دامپزشکی شهرستان از مرغدارانی که تاییدیه کشتار ندارند در مرحله اول تعهد کتبی مبنی بر عدم تکرار اخذ می نماید در مرحله بعدی تعهد محضری و در مرحله سوم گزارش به جهاد کشاورزی برای پیگیری تعلیق از طریق نظام مهندسی حداقل به مدت سه ماه انجام می شود .
- ۴- در مواردی که بیش از مجوز و ظرفیت جوجه ریزی انجام شود در مرحله اول تعهد محضری و در صورت تکرار در مرحله بعدی ۳ ماه تاخیر در مجوز جوجه ریزی بعدی و در صورت تکرار مجدد در مرحله سوم شش ماه تاخیر در مجوز جوجه ریزی بعدی انجام می شود
- ۵- در مواردی که جوجه ریزی در واحد بدون پروانه معتبریا بدون مجوز اقدام به پرورش مرغ گوشتی انجام شود ، اعلام شکایت مشترک توسط اداره کل دامپزشکی و سازمان جهاد کشاورزی به مرجع قضایی (به استناد دستورالعمل تضمین کیفیت وزیر جهاد کشاورزی و ماده ۷ این نامه نظارت بهداشتی درخواست کشتار یا معدوم سازی می شود) و در صورتی که واحد دارای پروانه باشد (تغییر کاربری غیر مجاز به گوشتی) گزارش به جهاد کشاورزی جهت پیگیری تعلیق پروانه از طریق سازمان نظام مهندسی حداقل به مدت ۳ ماه انجام می شود .
- ۶- اگر مرغداری گوشتی بدون اخذ مجوز جوجه ریزی اقدام به حمل جوجه یک روزه و جوجه ریزی در واحد خود نمود بررسی های لازم جهت تعیین محل تهیه جوجه و سایر اقدامات لازم توسط اداره کل صورت می گیرد . اقدام جهت تعلیق پروانه از طریق سازمان نظام مهندسی انجام می شود و

تعلیق پروانه تا ۶ ماه بعد از بارگیری و تخلیه واحد استمرار دارد که در این مدت مجوز جوجه ریزی نیز نخواهد داشت .

ب) ضوابط صدور مجوز جوجه یک روزه تخمگذار :

۱- ثبت اطلاعات مایه کوبی پोलت در کارت مایه کوبی در محل مرغداری توسط اعضای اکیپ امضاء و مهر می گردد و مسئولین فنی هنگام بازدید پایان دوره ضمن اخذ کارت مایه کوبی ، آنرا به همراه گزارش بازدید جهت اخذ موافقت اداره کل برای صدور گواهی حمل پایان دوره ارائه نمایند.

۲- در مواردی که مایه کوبی پोलت ها توسط افراد غیر مجاز انجام شده باشد تاییدیه مایه کوبی برای بیمه صادر نخواهد شد.

۳- اگر مرغداری بدون اخذ مجوز جوجه ریزی اقدام به حمل جوجه یک روزه نمود : مکاتبه با دامپزشکی استان مبدأ برای اقدام لازم در خصوص کارخانه جوجه کشی متخلف توسط اداره کل دامپزشکی انجام می شود و پرونده جهت اقدام حقوقی به عنوان تخلف قرنطینه ای به مرجع قضایی ارسال خواهد شد . همچنین اقدام جهت تعلیق پروانه از طریق سازمان نظام مهندسی انجام می شود و تعلیق پروانه تا ۶ ماه بعد از بارگیری و تخلیه واحد ادامه خواهد داشت.

۴- در مواردی که جوجه ریزی در واحد بدون پروانه انجام شود ، اعلام شکایت توسط دامپزشکی و جهاد کشاورزی به مرجع قضایی (به استناد دستورالعمل تضمین کیفیت وزیر جهاد کشاورزی و ماده ۷ این نامه نظارت بهداشتی درخواست کشتار یا معدوم سازی می شود) و در صورتی که واحد تغییر کاربری غیر مجاز به پोलت داشته است گزارش به جهاد کشاورزی برای پیگیری تعلیق پروانه واحد از طریق نظام مهندسی حداقل به مدت ۳ ماه انجام می شود .

۵- صدور مجوز جوجه ریزی منوط به تعیین تکلیف تایید تخلیه کلیه گواهی های صادره پोलت دوره قبلی است که توسط مسئول فنی بایستی به همراه بازدید اول دوره گواهی شود .

۷- اگر گواهی حمل قرنطینه پایان دوره به تعداد واقعی نگرفته بود ، هنگام صدور مجوز جوجه ریزی بعدی ، ضمن تعیین تکلیف مقصد پोलت های منتقله ، به تعداد کسری، گواهی حمل دریافت می کند و تعهد کتبی در دامپزشکی مبنی بر عدم تکرار اخذ می گردد. در صورت تکرار تعهد محضری و در صورت تکرار مجدد موافقت با جوجه ریزی توسط اتحادیه مرغداران یک نوبت با تاخیر انجام می شود و تعلیق پروانه حداقل به مدت ۶ ماه توسط نظام مهندسی انجام می شود همچنین پرونده به مرجع قضایی به عنوان تخلف قرنطینه ای ارسال می شود .

۸- در مواردی که بیش از مجوز و ظرفیت جوجه ریزی انجام شود در مرحله اول تعهد محضری و در مرحله بعدی عدم موافقت جوجه ریزی توسط اتحادیه مرغداران حداقل به مدت ۳ ماه و در مرحله سوم گزارش به جهاد کشاورزی جهت پیگیری تعلیق حداقل به مدت شش ماه از طریق نظام مهندسی انجام می شود

۹- صدور گواهی حمل پولت های مازاد ظرفیت واحدها ، پس از بررسی های کارشناسی و آزمایشگاهی فقط به مقصد مرغداری های داخل استان با رعایت ضوابط مربوطه مجاز است و درخصوص واحدهای غیر مجاز صرفاً براساس بررسی های کارشناسی و آزمایشگاهی و صرفاً با حکم دادگاه اقدام می شود.

ج) ضوابط مجوز قفس بری یا مرغ ریزی :

- ۱- تعداد طیور درج شده در صدور مجوز مرغ ریزی بر اساس ظرفیت پروانه می باشد و مرگذار موظف است طی یک ماه تا زمان اعتبار مجوز سالن را پر نماید. در موارد خاص مانند مرغداری های با ظرفیت بالا با اعلام دلایل مرگذار (علت عدم تکمیل ظرفیت در طی یک ماه) موضوع در کمیته فنی طیور اداره کل مطرح و اتخاذ تصمیم خواهد شد.
- ۲- در صورتی که مرگذار بعد از اتمام مهلت مجوز مرغ ریزی اقدام به ورود به فارم نماید ، در مرحله اول از مرگذار تعهد محضری اخذ می گردد و در مراحل بعدی گزارش به جهاد کشاورزی برای پیگیری تعلیق پروانه از طریق نظام مهندسی انجام می شود و مدت تعلیق نیز به مدت ۳ ماه خواهد بود .
- ۳- در صورتی که مرگذار به تعداد موجودی گله ، گواهی حمل مرغ کشتاری دریافت ننماید یا تاییدیه کشتارگاه مرغ های پایان دوره را نداشته باشد ، ضمن تعیین تکلیف طیور منتقله و صدور گواهی به تعداد کسری ، در مرحله اول تعهد کتبی مبنی بر عدم تکرار و در مراحل بعد گزارش به اتحادیه جهت عدم موافقت با مرغ ریزی حداقل به مدت ۳ ماه و در صورت تکرار مجدد مراتب به جهاد کشاورزی برای پیگیری تعلیق حداقل به مدت ۶ ماه گزارش خواهد شدو پرونده به عنوان تخلف قرنطینه ای به مرجع قضایی ارجاع خواهد شد .
- ۴- کلیه مرگذاران موظفند به سترون سازی کود در واحد و دریافت گواهی حمل از مسئولین فنی اقدام نمایند. مسئول فنی ضمن کنترل فرایند در حین بازدید های دوره ای نتیجه را در فرم های بازدید درج نموده و در صورت مشاهده تخلف مراتب را به اداره دامپزشکی شهرستان اعلام می نماید و در پایان دوره گزارش نهایی وضعیت بهداشتی قرنطینه ای کود را به عنوان یکی از مدارک مورد نیاز جهت مجوز قفس بری (caging) بعدی صادر و به مرگذار تحویل می نماید .
- ۵- در صورتی که مرگذار تخلفات قرنطینه ای در مورد کود انجام دهد (موارد مشروحه در بند ۵) ، در مرحله اول تعهد کتبی و در مرحله دوم تعهد محضری و در مرحله آخر به عنوان تخلف قرنطینه ای و یا ماده ۶۸۸ قانون مجازات اسلامی اقدام قضایی خواهد شد
- ۶- ورود مرغ پیر و یا مرغ در حال تولید به داخل قفس تحت هر شرایط ممنوع بوده و در صورت بروز تخلف ، پرونده به مرجع قضایی به عنوان تخلف قرنطینه ای ونیز به استناد ماده ۷ این نامه نظارت بهداشتی درخواست کشتار یا معدوم سازی می شود .

۷- اگر مرغداری بدون اخذ مجوز قفس بری (caging) اقدام به حمل پولت (ورود به فارم) نمود : بررسی های بالینی و آزمایشگاهی گله توسط اداره کل دامپزشکی انجام می شود که در صورت مشخص شدن مبداء ارسال پولت (دارای مجوز پرورش) و اطمینان از سلامت گله مراتب به جهاد کشاورزی جهت پیگیری تعلیق پروانه از طریق سازمان نظام مهندسی انجام می شود و تعلیق از زمان اعلام تا ۳ ماه پس از پایان دوره استمرار دارد و چنانچه مبدأ گله نامشخص بود و یا بصورت پرورش بدون مجوز بود و یا سلامت تأیید نگردد پرونده جهت اقدام حقوقی به عنوان تخلف قرنطینه ای و درخواست دستور کشتار به مرجع قضایی ارسال خواهد شد و گزارش به جهاد کشاورزی جهت پیگیری تعلیق پروانه توسط نظام مهندسی انجام می شود که تعلیق تا ۶ ماه بعد از بارگیری و تخلیه واحد استمرار خواهد داشت .

۸- در موارد جوجه ریزی بیش از ظرفیت ، ظرفیت مازاد به عنوان مرغ غیر مجاز در سامانه دامپزشکی ثبت می گردد و در این موارد اگر پولت مورد نظر بیمه نامه داشت ، تاییدیه قرنطینه ای جهت ظرفیت مازاد صادر نمی شود .

۹- تاییدیه واکسیناسیون و ثبت و ممهور نمودن در کارت مایه کوبی در محل مرغداری توسط کلیه اعضاء اکیپ مایه کوبی انجام می شود. کارت را مسئول فنی هنگام بازدید دوره ای کنترل می کند (حداقل تایید و مهر ۴ نفر عضو اکیپ باشد) و نتیجه به اداره دامپزشکی شهرستان در گزارش دوره ای اعلام می شود .

۱۰- در صورت عدم تایید مایه کوبی یا مایه کوبی توسط افراد غیر مجاز مراتب از نظر حقوقی در برخورد با مرکز مایه کوبی یا مرکز فروش واکسن اقدام می گردد .

۱۱- در مواردی که مایه کوبی توسط افراد غیر مجاز انجام شده باشد تاییدیه مایه کوبی برای بیمه صادر نخواهد شد

۱۲- انتقال پولت های غیرمجاز(بصورت پرورش غیرمجاز) به مرغداری تخمگذار ، غیر قانونی بوده و به عنوان مرغ غیرمجاز تلقی می شود .

بسمه تعالی

نام واحد: نوع فعالیت واحد بازدید شده: مرغ گوشتی - پولت
 تاریخ بازدید: / / ظرفیت واحد: کد واحد اپیدمیولوژیک
 آدرس: نوع درخواست:

ردیف	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی فضا و سالن مرغداری	توضیحات
	بلی	خیر		
۱			اطراف مرغداری دارای حصارکشی می باشد .	
۲			حوضچه های ضد عفونی مناسب و فعال (حاوی آب و مواد ضد عفونی) در مبادی ورودی مجموعه مرغداری وجود دارد .	
۳			حوضچه های ضد عفونی مناسب و فعال (حاوی آب و مواد ضد عفونی) در مبادی ورودی سالن ها وجود داشته باشد.	
۴			سطوح داخلی و خارجی کلیه سالن ها و تاسیسات صاف، بدون خلل و فرج و قابل شستشو ، ضد عفونی و شعله دادن باشند .	
۵			سقف سالن ها سیمانکاری و قابل شستشو و ضد عفونی باشد.	
۶			کف سالن ها بتونی و بدون خلل و فرج، دارای شیب مناسب به سمت کف شوی فاضلاب باشد .	
۷			سیستم فاضلاب مناسب جهت شستشوی سالن وجود داشته باشد.	
۸			بر روی کلیه پنجره ها و منافذ ورود و خروج هوای سالن های مرغداری و تاسیسات توری مناسب (جهت جلوگیری از ورود پرندگان ، چوندگان وحشرات) نصب شده باشد.	
۹			دارای سیستم گرمایشی مرکزی (هیتر) بوده و از وسایل گرمایشی که اکسیژن سالن را مصرف می کند (چهار شاخ) استفاده ننماید.	
۱۰			سیستم تهویه مناسب، دارای کارایی لازم با توجه به وضعیت سالن باشد.	
۱۱			سالن های پرورش مجهز به حرارت سنج و رطوبت سنج باشند .	
۱۲			سیمانکاری پیاده رو اطراف سالن به عرض حداقل یک متر وجود داشته باشد.	

ردیف	ضوابط و شرایط بهداشتی فضا و سالن مرغداری	مورد تایید می باشد		توضیحات
		بلی	خیر	
۱۳	در کنار حوضچه های ضد عفونی سالن های پرورش امکانات ضد عفونی دست (آب و صابون یا مواد آنتی سپتیک) موجود باشد			
۱۴	چاه فاضلاب دارای موقعیت مناسب (فاصله لازم از منابع آب و شبکه آبرسانی) باشد.			
۱۵	دهانه کانال های جمع آوری کننده فاضلاب توسط شبکه های فلزی پوشانده شده باشند.			
۱۶	چاه فاضلاب/سپتیک و مسیر آن مناسب و سرپوشیده باشد.			
۱۷	کانال فلزی یا غیر فلزی قابل شستشو و ضد عفونی (داکت) بر روی هواکش های خروجی نصب شده و در زیر محل خروجی داکت ها حوضچه های مناسب حاوی آب و ماده ضد عفونی موجود باشد			
۱۸	تهویه ها در زمان عدم فعالیت دارای حفاظ قابل کنترل جهت جلوگیری از ورود جوندگان، پرندگان و حشرات باشند.			
۱۹	از تجمع هرگونه تجهیزات اضافی و ضایعات (وسایل مستعمل و فرسوده) در مجموعه مرغداری خودداری شود.			
۲۰	رختکن و سرویسهای بهداشتی در مبادی ورودی به محوطه مرغداری احداث شده باشد.			
۲۱	کوره لاشه سوز/ چاه دفن تلفات در موقعیت مناسب (در دورترین نقطه از سالن های پرورش و تأسیسات از جمله انبار دان و.. به نحوی که مسیر باد به سمت سالن های پرورش نباشد) واقع گردیده باشد و سرپوشیده می باشد			
۲۲	سطح داخلی انبارها سیمان کاری شده باشد.			
۲۳	پنجره های موجود در انبار ها دارای توری باشند.			
۲۴	سطح خارجی انبار ها صاف، قابل شستشو و ضد عفونی باشند.			
۲۵	سقف، کف و سطح داخلی و سطح خارجی انبار نگهداری تخم مرغ، کارت و شانه قابل شستشو و ضد عفونی باشند.			

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی انبار دان و نهاده ها	ردیف
	خیر	بلی		
			انبار دان دارای سیستم تهویه (هواکش) باشد .	۲۶
			پیاده رو اطراف انبار به عرض حداقل یک متر وجود داشته باشد.	۲۷
			محل و محیط نگهداری دارو (از نظر عدم سرما و گرمای بیش از حد ، تهویه و ..) مناسب باشد .	۲۸
			داروها ، مکمل ها و ... بر روی پالت مناسب (قابل شستشو ضد عفونی) نگهداری شوند.	۲۹
			دان و نهاده های بسته بندی شده بر روی پالت مناسب (قابل شستشو ضد عفونی) نگهداری شوند.	۳۰
			سقف ، کف و سطح داخلی و سطح خارجی انبار نگهداری تخم مرغ ، کارتن و شانه قابل شستشو و ضد عفونی باشند.	۳۱
			انبار دان دارای سیستم تهویه (هواکش) باشد .	۳۲
			دستگاه سمپاش جهت انجام عملیات ضد عفونی سالن ها و تأسیسات داشته باشد.	۳۳
			دستگاه شعله افکن داشته باشد.	۳۴
			یخچال جهت نگهداری دارو و واکسن داشته باشد.	۳۵
			فلاسک مخصوص حمل واکسن داشته باشد.	۳۶
			به تعداد کافی لباس یکبار مصرف، دستکش، کلاه و چکمه جهت بازدید کننده وجود داشته باشد.	۳۷
			موتور برق اضطراری داشته باشد.	۳۸
			کوره لاشه سوز یا چاه دفن تلفات داشته باشد.	۳۹
			کارگران دارای کارت بهداشتی (گواهی سلامت) معتبر باشند	۴۰
			دستگاه سمپاش جهت انجام عملیات ضد عفونی سالن ها و تأسیسات داشته باشد.	۴۱

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی انبار دان و نهاده ها	ردیف
	خیر	بلی		
			از نگهداری هر گونه طیور (پرندهگان زینتی ، بومی و سایر ماکیان) و حیوانات پرورشی در مجموعه مرغداری ممانعت بعمل آید.	۴۲
			دارای تاییدیه آزمایشات فیزیکی، شیمیایی و میکروبی آب مناسب جهت مصرف را داشته باشد.	۴۳
			مرکز دارای برنامه اجرایی کنترل و مبارزه با حیوانات موذی، برنامه ضد عفونی مدون جهت مبارزه با عوامل بیماری زا داشته باشد.	۴۴
			سیستم لوله کشی از درب ورود جهت انتقال سوخت به تانکر سوخت، بدون ورود ماشین به مرغداری وجود داشته باشد.	۴۵
			سیستم لوله کشی از درب ورود جهت انتقال آب به تانکر آب، بدون ورود ماشین به مرغداری وجود داشته باشد.	۴۶
			از نگهداری هر گونه طیور (پرندهگان زینتی ، بومی و سایر ماکیان) و حیوانات پرورشی در مجموعه مرغداری ممانعت بعمل آید.	۴۷

نواقص گروه ب

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی	ردیف
	خیر	بلی		
			در سالن های پرورش سیستم رطوبت ساز وجود داشته باشد.	۱
			سالن ها مجهز به سنسورهای حساس به گرما و رطوبت باشد.	۲
			اتاق دود و ضد عفونی در ابتدای فارم وجود داشته باشد.	۳
			ساختمان اداری و خانه های کارگری در ابتدای مبادی ورودی احداث و از قسمت پرورشی بطور فیزیکی جدا گردد.	۴
			جهت دسترسی کارگران و کارکنان به تاسیسات ، خیابان سازی به شکل قابل شستشو و ضد عفونی ایجاد شده باشد.	۵

خلاصه موارد غیر قابل قبول و اقدامات اصلاحی مورد نظر

موارد غیر قابل قبول	اقدامات اصلاحی مورد نظر	زمان مورد نیاز جهت رفع نقص

بسمه تعالی

نام واحد: نوع فعالیت واحد بازدید شده: مرغ تخم گذار
 خواست:
 تاریخ بازدید: / / ظرفیت واحد: کد واحد اپیدمیولوژیک
 آدرس:

ردیف	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی فضا و سالن مرغداری
	بلی	خیر	
۱			اطراف مرغداری دارای حصارکشی می باشد .
۲			حوضچه های ضد عفونی مناسب و فعال (حاوی آب و مواد ضد عفونی) در مبادی ورودی مجموعه مرغداری وجود دارد .
۳			حوضچه های ضد عفونی مناسب و فعال (حاوی آب و مواد ضد عفونی) در مبادی ورودی سالن ها وجود داشته باشد.
۴			سطوح داخلی و خارجی کلیه سالن ها و تاسیسات صاف، بدون خلل و فرج و قابل شستشو ، ضد عفونی و شعله دادن باشند .
۵			سقف سالن ها سیمانکاری و قابل شستشو و ضد عفونی باشد.
۶			کف سالن ها بتونی و بدون خلل و فرج، دارای شیب مناسب به سمت کف شوی فاضلاب باشد .
۷			سیستم فاضلاب مناسب جهت شستشوی سالن وجود داشته باشد.
۸			بر روی کلیه پنجره ها و منافذ ورود و خروج هوای سالن های مرغداری و تاسیسات توری مناسب (جهت جلوگیری از ورود پرندگان ، جوندگان وحشرات) نصب شده باشد.
۹			چیدمان قفس ها به نحوی باشد که متناسب با ظرفیت پروانه بوده و بین دو قفس به اندازه یک متر فاصله باشد.
۱۰			دارای سیستم گرمایشی مرکزی (هیتر) بوده و از وسایل گرمایشی که اکسیژن سالن را مصرف می کند (چهار شاخ) استفاده ننماید.
۱۱			سیستم تهویه مناسب، دارای کارایی لازم با توجه به وضعیت سالن باشد.

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی فضا و سالن مرغداری	ردیف
	خیر	بلی		
			سالن های پرورش مجهز به حرارت سنج و رطوبت سنج باشند .	۱۲
			سیمانکاری پیاده رو اطراف سالن به عرض حداقل یک متر وجود داشته باشد.	۱۳
			در کنار حوضچه های ضد عفونی سالن های پرورش امکانات ضد عفونی دست (آب و صابون یا مواد آنتی سپتیک) موجود باشد .	۱۴
			چاه فاضلاب دارای موقعیت مناسب (فاصله لازم از منابع آب و شبکه آبرسانی) باشد .	۱۵
			دهانه کانال های جمع آوری کننده فاضلاب توسط شبکه های فلزی پوشانده شده باشند.	۱۶
			چاه فاضلاب/سپتیک و مسیر آن مناسب و سرپوشیده باشد .	۱۷
			کانال فلزی یا غیر فلزی قابل شستشو و ضد عفونی (داکت) بر روی هواکش های خروجی نصب شده و در زیر محل خروجی داکت ها حوضچه های مناسب حاوی آب و ماده ضد عفونی موجود باشد	۱۸
			تهویه ها در زمان عدم فعالیت دارای حفاظ قابل کنترل جهت جلوگیری از ورود جوندگان ، پرندگان و حشرات باشند	۱۹
			از تجمع هرگونه تجهیزات اضافی و ضایعات (وسایل مستعمل و فرسوده) در مجموعه مرغداری خودداری شود.	۲۰
			رختکن و سرویسهای بهداشتی در مبادی ورودی به محوطه مرغداری احداث شده باشد.	۲۱
			کوره لاشه سوز / چاه دفن تلفات در موقعیت مناسب (در دورترین نقطه از سالن های پرورش و تأسیسات از جمله انبار دان و.. به نحوی که مسیر باد به سمت سالن های پرورش نباشد) واقع گردیده باشد و سرپوشیده می باشد	۲۲
			سطح داخلی انبارها سیمان کاری شده باشد .	۲۳
			پنجره های موجود در انبار ها دارای توری باشند.	۲۴
			سطح خارجی انبار ها صاف ، قابل شستشو و ضد عفونی باشند .	۲۵

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی انبار دان و نهاده ها / نگهداری تخم مرغ	ردیف
	خیر	بلی		
			دارای اتاق سرد جهت نگهداری تخم مرغ باشد .	۲۶
			دارای انبار کارتن و شانه تخم مرغ باشد .	۲۷
			سقف ، کف و سطح داخلی و سطح خارجی انبار نگهداری تخم مرغ، کارتن و شانه قابل شستشو و ضدعفونی باشند.	۲۸
			انبار دان دارای سیستم تهویه (هواکش) باشد .	۲۹
			پیاده رو اطراف انبار به عرض حداقل یک متر وجود داشته باشد.	۳۰
			محل و محیط نگهداری دارو (از نظر عدم سرما و گرمای بیش از حد ، تهویه و ..) مناسب باشد .	۳۱
			داروها ، مکمل ها و ... بر روی پالت مناسب (قابل شستشو ضدعفونی) نگهداری شوند.	۳۲
			دان و نهاده های بسته بندی شده بر روی پالت مناسب (قابل شستشو ضدعفونی) نگهداری شوند.	۳۳
			مرغداری های بالای ۵۰ هزار قطعه بایستی دارای مکان مناسب و سیستم نشانه گذاری باشند	۳۴
			دستگاه سمپاش جهت انجام عملیات ضد عفونی سالن ها و تأسیسات داشته باشد.	۳۵
			دستگاه شعله افکن داشته باشد.	۳۶
			یخچال جهت نگهداری دارو و واکسن داشته باشد.	۳۷
			فلاسک مخصوص حمل واکسن داشته باشد.	۳۸
			به تعداد کافی لباس یکبار مصرف، دستکش، کلاه و چکمه جهت بازدید کننده وجود داشته باشد.	۳۹

ردیف	ضوابط و شرایط بهداشتی	مورد تایید می باشد		توضیحات
		بلی	خیر	
۴۰	موتور برق اضطراری داشته باشد.			
۴۱	کوره لاشه سوز یا چاه دفن تلفات داشته باشد.			
۴۲	سیلو زیر زمینی جهت دپوی کود ترجیحا در پشت دیوار سالن داشته باشد.			
۴۳	محل بارگیری کود ترجیحا در انتها الیه مرغداری با امکان ورود و خروج خودرو از درب مجزا پیش بینی شده باشد.			
۴۴	کارگران دارای کارت بهداشتی (گواهی سلامت) معتبر باشند .			
۴۵	دستگاه سمپاش جهت انجام عملیات ضد عفونی سالن ها و تأسیسات داشته باشد.			
۴۶	از نگهداری هر گونه طیور (پرنندگان زینتی ، بومی و سایر ماکیان) و حیوانات پرورشی در مجموعه مرغداری ممانعت بعمل آید.			
۴۷	دارای تاییدیه آزمایشات فیزیکی، شیمیایی و میکروبی آب مناسب جهت مصرف را داشته باشد.			
۴۸	مرکز دارای برنامه اجرایی کنترل و مبارزه با حیوانات موذی، برنامه ضد عفونی مدون جهت مبارزه با عوامل بیماری زا داشته باشد.			
۴۹	سیستم لوله کشی از درب ورود جهت انتقال سوخت به تانکر سوخت، بدون ورود ماشین به مرغداری وجود داشته باشد.			
۵۰	سیستم لوله کشی از درب ورود جهت انتقال آب به تانکر آب، بدون ورود ماشین به مرغداری وجود داشته باشد.			
۵۱	از نگهداری هر گونه طیور (پرنندگان زینتی ، بومی و سایر ماکیان) و حیوانات پرورشی در مجموعه مرغداری ممانعت بعمل آید.			

نواقص گروه ب

توضیحات	مورد تایید می باشد		ضوابط و شرایط بهداشتی	ردیف
	خیر	بلی		
			در سالن های پرورش سیستم رطوبت ساز وجود داشته باشد.	۱
			سالن ها مجهز به سنسورهای حساس به گرما و رطوبت باشد.	۲
			اتاق دود و ضد عفونی در ابتدای فارم وجود داشته باشد.	۳
			انبار تخم مرغ، کارتن و شانه در ابتدای مرغداری با امکان بارگیری از بیرون مرغداری وجود داشته باشد.	۴
			ساختمان اداری و خانه های کارگری در ابتدای مبادی ورودی احداث و از قسمت پرورشی بطور فیزیکی جدا گردد.	۵
			جهت دسترسی کارگران و کارکنان به تاسیسات، خیابان سازی به شکل قابل شستشو و ضد عفونی ایجاد شده باشد.	۶
			مرغداری های با ظرفیت ۵۰-۲۰ هزار قطعه بایستی مجهز به مکان مناسب و سیستم نشانه گذاری تخم مرغ باشند.	۷

خلاصه موارد غیر قابل قبول و اقدامات اصلاحی مورد نظر

موارد غیر قابل قبول	اقدامات اصلاحی مورد نظر	زمان مورد نیاز جهت رفع نقص